

PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE SAINT-ALEXANDRE

À une séance ordinaire du conseil de la susdite municipalité tenue à l'hôtel de ville de Saint-Alexandre, le lundi 2 décembre 2013 à 20 h 00, sont présents les conseillers (ères) suivants (es) :

Mesdames France Quintin Blum et Catherine Cardinal, messieurs Yves Barrette, Alexandre Provost, Bernard Rousselle et Laurent Patenaude sous la présidence de monsieur le maire, Luc Mercier.

Sont aussi présents : la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Michèle Bertrand, l'inspectrice municipale, madame Louise Nadeau, le directeur incendie, monsieur Noël Dupasquier et environ 25 citoyens.

**1. Ouverture**

Monsieur le maire ouvre la séance.

**13-12-266 2. Adoption de l'ordre du jour et déclaration d'intérêts**

1. Adoption de l'ordre du jour et déclaration d'intérêts

2. Adoption du procès-verbal du 12 et du 18 novembre 2013

3. Rapports:

- Service de l'inspection – Louise Nadeau  
*Dépôt des rapports de permis novembre 2013*
- Comité des immeubles
- Comité des ressources humaines  
*Recommandation pour la permanence de Catherine Gouillard*
- Comité de Loisirs
- Comité consultatif d'urbanisme  
*Adoption du 1<sup>er</sup> projet de modification du règlement de zonage 13-262 afin d'encadrer l'implantation d'établissements d'entreposage intérieur et d'ajouter des dispositions relatives à la mixité des usages*
- Comité de suivi de l'aménagement de l'autoroute 35
- Service incendie et comité de la sécurité civile – Noël Dupasquier

4. Période de questions

5. Présentation des comptes et engagement de crédits

- *Autorisation de dépenses pour le souper de Noël*

6. Correspondance

- *Dépôt du rapport du Comité de sécurité publique et procès-verbal du 16 juillet 2013 de la MRC Haut-Richelieu*

7. Affaires nouvelles :

- *Formation d'un comité Piste cyclable*
- *Remerciements aux membres du conseil précédent*
- *Remerciements à la Fabrique*
- *Avis de motion concernant le renouvellement de l'adoption du code d'éthique des élus*
- *Adoption du calendrier des séances 2014*
- *Collecte de sang du 17 décembre 2013*
- *Engagement de M. Prud'Homme pour déneigement des trottoirs et des entrées les fins de semaine*
- *Renouvellement de la marge de crédit*
- *Convocation de la réunion du 16 décembre 2013*

8. Divers

9. Deuxième période de questions

10. Clôture de l'assemblée

11. Levée de l'assemblée

Il est proposé par madame Catherine Cardinal, appuyée par monsieur Bernard Rousselle et unanimement résolu, d'adopter l'ordre du jour tel que présenté en y ajoutant au point 6. Lettre du MDDEFP et en gardant le point Divers ouvert.

**Adoption des procès-verbaux du 12 novembre et du 18 novembre 2013**

**13-12-267** **Adoption du procès-verbal du 12 novembre 2013**

Il est proposé par monsieur Laurent Patenaude, appuyé par madame France Quintin Blum et unanimement résolu, d'adopter le procès-verbal du 12 novembre 2013 tel que lu par les membres du conseil et en ajoutant au point 7. Comité de suivi de l'aménagement de l'autoroute 35 : « madame France Quintin Blum déclare ses intérêts et se retire de la discussion».

**13-12-268** **Adoption du procès verbal du 18 novembre 2013**

Il est proposé par monsieur Alexandre Provost, appuyé par monsieur Yves Barrette et unanimement résolu d'adopter le procès-verbal du 18 novembre 2013 tel que rédigé et lu par les membres du conseil.

**3. Rapports**

**Service de l'inspection – Louise Nadeau**

Madame Louise Nadeau dépose le rapport de permis du mois de novembre 2013.

**Comité des immeubles**

Aucune résolution

**Comité des ressources humaines**

**13-12-269** **Recommandation pour la permanence de Catherine Guillard**

Il est proposé par monsieur Yves Barrette, appuyé par madame Catherine Cardinal et résolu à l'unanimité que madame Catherine Guillard soit embauchée comme coordonnatrice des Loisirs et préposée aux communications sur une base permanente, après recommandation du Comité des ressources humaines.

**Comité des Loisirs**

Aucune résolution

**Comité consultatif d'urbanisme**

Aucune résolution

**Comité de suivi de l'aménagement de l'autoroute 35**

Aucune résolution

**Service incendie et comité de la sécurité civile – Noël Dupasquier**

Aucune résolution

**4. Période de questions**

**13-12-270** **Autoroute 35**

**ATTENDU QUE** la route 227 sera fermée à la circulation du 10 août au 15 septembre 2014;

**ATTENDU QUE** les agriculteurs ont fait valoir la problématique d'une telle fermeture et demandent à la Municipalité de planifier une rencontre pour trouver une solution de rechange;

**ATTENDU QUE** l'Union des Producteurs agricoles appuie ces agriculteurs;

**ATTENDU QUE** pendant cette période le trajet des autobus scolaires sera grandement modifié;

**ATTENDU QUE** les citoyens s'inquiètent concernant le trajet des services d'urgence;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par monsieur Yves Barrette, appuyé par monsieur Laurent Patenaude et unanimement résolu,

Que la Municipalité de Saint-Alexandre sollicite une rencontre avec les représentants du ministère des Transports et les différents intervenants et organismes afin de bien comprendre les intentions relatives au dossier, d'examiner et d'élaborer des solutions qui satisferaient l'ensemble des intéressés en prévision de la fermeture temporaire de la route 227, aux fins de la construction du viaduc.

**13-12-271 5. Présentation des comptes et engagement de crédits**

Il est proposé par monsieur Laurent Patenaude, appuyé par monsieur Alexandre Provost et unanimement résolu, d'accepter les comptes à payer tels que présentés, les comptes additionnels au montant de 38 522,03 \$\$, les crédits nécessaires pour le souper de Noël et les salaires du mois représentant les déboursés suivants:

Chèques fournisseurs	:	75547	à	75603	pour	109 305,27 \$
Prélèvements automatiques	:	1609	à	1623	pour	13 322,47 \$
Chèques salaires	:	4256	à	4308	pour	31 418,10 \$

**6. Correspondance**

Dépôt du rapport du Comité de sécurité publique et procès-verbal du 16 juillet 2013 de la MRC Haut-Richelieu.

Lettre du 25 novembre du MDDEFP concernant l'évaluation de l'encadrement des fosses septiques.

**7. Affaires nouvelles ;**

**13-12-272 Formation d'un comité Piste cyclable**

Il est proposé par madame Catherine Cardinal, appuyée par monsieur Laurent Patenaude et unanimement résolu, de former un comité Piste cyclable où siègeront Catherine Cardinal, Catherine Dupasquier, Martin Galipeau et Jean Demers.

**13-12-273 Remerciements aux membres du conseil précédent**

Il est proposé par monsieur Bernard Rousselle, appuyé par monsieur Yves Barrette et unanimement résolu de remercier les membres du Conseil précédent : André Bergeron, Murielle Lepage et Chantal Daudelin pour leur engagement durant leur mandat.

**13-12-274 Remerciements à la Fabrique**

Il est proposé par monsieur Laurent Patenaude, appuyé par madame France Quintin Blum et unanimement résolu, de remercier la Fabrique pour la disponibilité de la sacristie durant la construction du Complexe municipal.

**Avis de motion Avis de motion concernant le renouvellement de l'adoption du code d'éthique des élus**

Monsieur Laurent Patenaude donne avis de motion concernant le règlement sur le code d'éthique des élus qui sera présenté à une séance ultérieure en vue de son adoption.

**13-12-275 Adoption du calendrier des séances 2014**

Il est proposé par monsieur Yves Barrette, appuyé par madame France Quintin Blum et unanimement résolu que le calendrier des séances du conseil pour l'année civile 2014 soit adopté conformément à l'article 148 et 148.0.1 du Code Municipal du Québec et se tiendront les jours suivants et débuteront à 20 heures :

13 janvier	(2 <sup>e</sup> lundi)	7 juillet	(1 <sup>er</sup> lundi)
20 janvier	(3 <sup>e</sup> lundi)	21 juillet	(3 <sup>e</sup> lundi)
3 février	(1 <sup>er</sup> lundi)	4 août	(1 <sup>er</sup> lundi)
17 février	(3 <sup>e</sup> lundi)	18 août	(3 <sup>e</sup> lundi)
3 mars	(1 <sup>er</sup> lundi)	2 septembre	(1 <sup>er</sup> mardi)
17 mars	(3 <sup>e</sup> lundi)	(lundi 1 <sup>er</sup> : fête du Travail)	
7 avril	(1 <sup>er</sup> lundi)	15 septembre	(3 <sup>e</sup> lundi)
22 avril	(4 <sup>e</sup> mardi)	6 octobre	(1 <sup>er</sup> lundi)
(lundi 21 : congé de Pâques)		20 octobre	(3 <sup>e</sup> lundi)
5 mai	(1 <sup>er</sup> lundi)	3 novembre	(1 <sup>er</sup> lundi)
20 mai	(3 <sup>e</sup> mardi)	17 novembre	(3 <sup>e</sup> lundi)
(lundi 21 : fête des Patriotes)		1 décembre	(1 <sup>er</sup> lundi)
2 juin	(1 <sup>er</sup> lundi)	15 décembre	(3 <sup>e</sup> lundi)
16 juin	(3 <sup>e</sup> lundi)		

### **Collecte de sang du 17 décembre 2013**

Monsieur le maire informe les citoyens qu'une collecte de sang aura lieu le mardi 17 décembre 2013 de 12 h 30 à 20 h 00.

**13-12-276**      **Engagement de M. Jean-Claude Prud'Homme pour le déneigement des trottoirs et des entrées municipales les fins de semaine**

Il est proposé par monsieur Laurent Patenaude, appuyé par monsieur Bernard Rousselle et unanimement résolu que M. Jean-Claude Prud'Homme soit engagé pour faire le déneigement des trottoirs et des entrées municipales durant les fins de semaine pour la saison 2013-2014.

**13-12-277**      **Renouvellement de la marge de crédit**

Il est proposé par monsieur Alexandre Provost, appuyé par monsieur Laurent Patenaude et unanimement résolu de renouveler la marge de crédit au montant de 500 000 \$ à la Caisse Populaire Desjardins du Haut-Richelieu.

**13-12-278**      **Convocation de la réunion du 16 décembre 2013**

Il est proposé par madame France Quintin Blum, appuyée par monsieur Yves Barrette et unanimement résolu de convoquer une réunion spéciale le lundi 16 décembre 2013 au Complexe municipal .

**8. Divers**

Aucune résolution

**9. Deuxième période de questions**

Aucune résolution.

**10 Clôture de l'assemblée**

Les sujets de l'ordre du jour ayant tous été traités, l'assemblée est déclarée close.

**13-12-279**      **11 Levée de l'assemblée**

Il est proposé par monsieur Laurent Patenaude et unanimement résolu, que la séance soit levée à 22 h 10.

### **Certificat de crédits**

La directrice générale et secrétaire-trésorière certifie que des crédits sont disponibles pour les dépenses autorisées à la présente séance.

---

Luc Mercier  
Maire

---

Michèle Bertrand  
directrice générale et secrétaire-trésorière



